

بسمه تعالی

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
دانشگاه علوم پزشکی مشهد
مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹

دستورالعمل اجرایی چهل و سومین دوره آزمون‌های ارتقاء و گواهینامه تخصصی پزشکی

مرداد ماه ۱۴۰۳

بسمه تعالی

این دستورالعمل به منظور مشخص کردن شرح وظایف کلیه دست اندرکاران برگزاری آزمون و تعیین اصول اجرایی تهیه شده است و رعایت مفاد آیین نامه برای همه همکاران حوزه‌های آزمون الزامی است.

امید است با یاری خداوند متعال و با همکاری، تلاش و عنایت کلیه عزیزانی که در مسئولیت‌های خطیر اجرای آزمون مشارکت می‌نمایند، شاهد برگزاری هر چه بهتر و موفق‌تر آزمون باشیم.

➤ چهل و سومین دوره آزمون‌های ارتقاء و گواهینامه تخصصی پزشکی، صبح روز پنج‌شنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۴ ساعت ۹ صبح به صورت کاغذی در دانشگاه‌های علوم پزشکی برگزار خواهد شد.

- ۱- رعایت پروتکل‌های بهداشتی مطابق آخرین دستورالعمل‌های منتشر شده توسط معاونت بهداشتی وزارت متبوع الزامی است.
- ۲- لازم است درهای ورود به سالن‌های آزمون حدود یک ساعت قبل از شروع آزمون باز شود.
- ۳- به دلیل جلوگیری از ایجاد مزاحمت برای داوطلبان حاضر، درهای حوزه، رأس ساعت ۸:۴۵ دقیقه بسته و از ورود داوطلبان بعد از این ساعت جلوگیری خواهد شد. (موضوع بر روی کارت ورود به جلسه و یا راهنمای آزمون به داوطلبان اطلاع رسانی شود).
تبصره: حداکثر تا ۱۵ دقیقه بعد از شروع آزمون، چنانچه داوطلبی با تاخیر به جلسه آزمون مراجعه کند، با نظر نماینده دانشگاه حوزه برگزاری آزمون و موافقت نماینده مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹، حق شرکت در جلسه آزمون را خواهد داشت.
- ۴- **تعداد سؤالات آزمون در رشته آسیب شناسی ۲۰۰ سؤال + (۲ سؤال اخلاق با تأثیر مثبت) و زمان آزمون ۲۴۰ دقیقه است دقیقه است. در سایر رشته‌ها ۱۵۰ سؤال + (۲ سؤال اخلاق با تأثیر مثبت) و زمان آزمون ۱۸۰ دقیقه است.**
- ۵- داوطلبان می‌باید از میان ۴ گزینه ارائه شده برای هر سؤال، صحیح‌ترین گزینه را انتخاب و در پاسخنامه سؤالات وارد کنند. پاسخ‌های نادرست، نمره منفی ندارد. به پاسخ‌های غلط و سؤالاتی که بیش از یک پاسخ داده شود و یا پاسخ‌هایی که در دفترچه سؤالات، علامت گذاری شده باشد، نمره‌ای تعلق نخواهد گرفت.
- ۶- با توجه به تصمیم کمیسیون هفت نفره منتخب شورای آموزش پزشکی و تخصصی در تاریخ ۱۳۸۱/۹/۹ زمان آزمون برای دستیاران جانباز رشته‌های تخصصی بالینی پزشکی، با توجه به وضعیت جسمانی و بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، حداکثر تا ۲۵ درصد مدت زمان معمول، قابل افزایش است.
- ۷- بر اساس بند ۵ مصوبات بیست و پنجمین جلسه شورای سنجش و پذیرش دانشجوی وزارت متبوع مورخ ۱۴۰۰/۴/۲۸ به دانشجویان تبعه خارج از کشور که تحت عنوان دانشجوی بین الملل مشغول به تحصیل شده‌اند؛ یعنی دانشجویانی که از مسیری به جز آزمون‌های وزارت بهداشت پذیرش شده‌اند، زمان آزمون حداکثر تا ۲۵ درصد وقت قانونی آزمون قابل افزایش است. شایان ذکر است که این امتیاز شامل دانشجویان ایرانی انتقالی از خارج کشور نمی‌شود.
- ۸- هیچ‌گونه وقت اضافه‌ای به داوطلبان داده نخواهد شد و در صورت تعویض پاسخنامه، مراتب باید در صورت جلسه برگزاری آزمون ذکر شود، در غیر این صورت، پاسخنامه فاقد ارزش خواهد بود. تحویل پاسخنامه بعد از جمع‌آوری پاسخنامه‌ها به هیچ وجه قابل قبول نیست و در صورت عدم تحویل پاسخنامه در زمان قانونی اتمام آزمون، تخلف محسوب شده و در خصوص نتیجه آزمون داوطلب، توسط مراجع قانونی مورد تأیید وزارت متبوع، تصمیم گیری خواهد شد.
- ۹- در مدت یک ساعت اول و ۱۵ دقیقه انتهایی جلسه، هیچ کس حق خروج از جلسه را نخواهد داشت.
- ۱۰- داوطلبان باید از به همراه آوردن هر گونه تبلت، ماشین حساب، هندزفری، جزوه، کتاب، تلفن همراه، ساعت هوشمند (حتی به صورت خاموش)، حافظه جانبی و سایر وسایل ارتباطی، الکترونیکی و رایانه‌ای (حتی به صورت خاموش) در جلسه آزمون خودداری نمایند. بدیهی است همراه داشتن این اقلام، تخلف محسوب شده و وفق مقررات با متخلفان برخورد خواهد شد.

تبصره: با توجه به نوع سؤالات رشته تخصصی پزشکی اجتماعی، داوطلبان این رشته مجازند، ماشین حساب ساده همراه داشته و استفاده نمایند.

- ۱۱- دانشجویان علاوه بر ارائه کارت آزمون، ملزم به ارائه شناسنامه عکسدار و یا کارت شناسایی معتبر عکسدار هستند، مسئولیت احراز هویت دانشجویان، به عهده دانشگاه مجری است. از ورود داوطلبان بدون کارت شناسایی معتبر و کارت ورود به جلسه، جداً خودداری شود.
- ۱۲- آزمون با قرائت آیاتی از کلام الله مجید آغاز می‌شود و سپس همکاران دانشگاه، متن آغازین پیوست شده را ده دقیقه قبل از آزمون برای دانشجویان قرائت می‌نمایند. توزیع پاسخنامه و دفترچه سؤالات نیز در این فاصله به هنگام قرائت متن انجام گیرد.
- ۱۳- داوطلبان موظف هستند در شروع آزمون، نام رشته آزمونی، تعداد سؤالات آزمون، تعداد صفحات دفترچه سؤالات و مشخصات پاسخنامه را از نظر تطابق با مشخصات خود، چک نمایند و در صورت مشاهده هر گونه مغایرت و اشکال، سریعاً مراتب را به مراقبان اعلام نمایند. اصلاح دفترچه و در صورت نیاز پاسخنامه داوطلب (باهم‌هنگی مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹) صورت گرفته و مراتب در صورتجلسه آزمون، توسط نماینده مرکز سنجش کلان منطقه ۹ نیز منعکس شود.
- ۱۴- در صورت بروز هر گونه تخلف توسط داوطلب، موضوع به همراه مستندات لازم صورتجلسه و به داوطلب اجازه ادامه آزمون داده شود. موارد به همراه صورتجلسه آزمون، جهت طی مراحل قانونی و تصمیم‌گیری در خصوص تخلف صورت گرفته و نتیجه آزمون داوطلب در مراجع قانونی به حراست وزارت متبوع و مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ اطلاع رسانی گردد.
- ۱۵- کلید اولیه سؤالات آزمون بعد از ظهر روز پنجشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۴ در سایت اینترنتی مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹، به نشانی

v-education.mums.ac.ir/index.php/announcements-of-the-deputy/2552-news1403-04-12

در دسترس قرار خواهد گرفت.

- ۱۶- مهلت ارسال اعتراض به کلید سؤالات، بعد از اعلام کلید اولیه، فقط از طریق سایت مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹، به نشانی sanjesh.mums.ac.ir/strcss/Authenticate.php انجام شده و از ظهر تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۴ لغایت پایان وقت اداری روز شنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۶ می‌باشد. به اعتراضاتی که بعد از زمان اعلام شده و از راه‌های دیگر ارسال شود، رسیدگی نخواهد شد.
- ۱۷- **بعد از اتمام آزمون، قرار دادن دفترچه سؤالات در اختیار داوطلبان بلا مانع است.**
- ۱۸- وظیفه پاسخگویی و اطلاع رسانی به داوطلبان در خصوص فرآیند اجرایی آزمون، بر عهده دانشگاه‌های همکار بوده و دانشجویان به هیچ وجه مجاز نیستند به مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ مراجعه نمایند.

در خصوص ارسال دفترچه سؤالات، صدور کارت ورود به جلسه و تصحیح پاسخنامه‌ها

- تهیه و تکثیر دفترچه سؤالات آزمون و پاسخنامه داوطلبان به صورت متمرکز در مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ (دانشگاه علوم پزشکی مشهد)، انجام می‌شود و توسط نمایندگان حراست دانشگاه علوم پزشکی مشهد به نمایندگان معاونت آموزشی و حراست در دانشگاه‌های مجری تحویل داده می‌شود.
- کارت ورود به جلسه آزمون، در سایت مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ به نشانی sanjesh.mums.ac.ir/strcss/Authenticate.php قرار می‌گیرد و دستیاران باید برای دریافت کارت ورود به جلسه از طریق سایت اقدام نمایند.
- در صورت نیاز به استفاده از پاسخنامه سفید در محل برگزاری آزمون، باید از طریق نماینده اعزامی از کلان منطقه، هماهنگی لازم با مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹، صورت پذیرد، در غیر این صورت، پاسخنامه صادر شده، فاقد ارزش است.

- تصحیح پاسخنامه‌ها، به صورت متمرکز در مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ انجام می‌شود؛ بنابراین لازم است، اصل پاسخنامه داوطلبان بلافاصله بعد از اتمام آزمون، توسط نمایندگان مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ برگردانده شود.
- نمره حد نصاب قبولی در آزمون‌های ارتقاء و گواهینامه و شرایط لازم برای شرکت در آزمون‌های ارتقاء و گواهینامه تخصصی پزشکی، مطابق دستورالعمل‌های ارسالی توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی وزارت متبوع خواهد بود.
- نتایج نهایی آزمون توسط مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ ارسال می‌شود و اعلام نتایج نهایی به داوطلبان توسط دانشگاه‌های علوم پزشکی مجری آزمون خواهد بود.

❖ وظایف نمایندگان اعزامی به دانشگاه‌های مجری برگزاری آزمون

- ۱- هماهنگی با حراست کلان منطقه ۹ و دریافت دفترچه سؤالات آزمون و پاسخنامه داوطلبان
 - ۲- هماهنگی با نمایندگان حراست دانشگاه محل برگزاری آزمون و بردن و تحویل دفترچه سؤالات آزمون و پاسخنامه داوطلبان به حوزه‌های برگزاری آزمون دانشگاه
 - ۳- هماهنگی با مسئولان آموزشی و حراست دانشگاه‌های حوزه برگزاری آزمون و نظارت در امر آماده سازی محل نگهداری سؤالات و سالن‌های محل برگزاری آزمون و یادآوری موارد لازم جهت رفع نواقص و کمبودهای احتمالی، یک روز قبل از زمان برگزاری آزمون
 - ۴- بازگشایی پاکت سؤالات در روز آزمون، با حضور معاونت آموزشی دانشگاه و یا نماینده ایشان و نماینده حراست دانشگاه
- تذکر مهم: به هیچ عنوان پاکت‌های امنیتی حاوی سؤالات آزمون قبل از روز برگزاری آزمون بازنگردد.**
- ۵- جمع آوری و انتقال پاسخنامه‌ها و دفترچه سؤالات غایبان به قرنطینه، ۲۰ دقیقه بعد از شروع آزمون
 - ۶- نظارت بر حسن اجرای آزمون در حوزه‌های برگزاری آزمون (کلیه دانشگاه‌های همکار و سایر نهادهای اجرایی مرتبط، موظفند کمال همکاری را داشته باشند).
 - ۷- از مسئولان محترم دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی درخواست شود که ترتیبی اتخاذ فرمایند تا از حضور اعضای محترم هیات علمی دانشگاه مربوط در جلسه آزمون جداً جلوگیری شود.
 - ۸- در صورت وجود اشکال احتمالی در یک و یا چند سؤال، تحت هیچ عنوان تغییر، تصحیح و حذف در جلسه آزمون انجام نپذیرد. داوطلبان می‌توانند پس از آزمون، اشکالات مشاهده شده را در قالب اعتراض از طریق سایت مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ و در زمان مقرر منعکس نمایند.
 - ۹- پانزده دقیقه قبل از پایان آزمون، ضمن تذکر به داوطلبان برای انتقال پاسخها به پاسخنامه‌ها، وقت پایانی اعلام و از داوطلبان خواسته شود قبل از جمع آوری کامل پاسخنامه‌ها و شمارش آنها و اعلام آن، صندلی خود را ترک نکنند. در هنگام ترک جلسه به همه داوطلبان تأکید شود که برچسب صندلی خود را برای پیگیری‌های بعدی به همراه خود ببرند.
 - ۱۰- پس از پایان زمان آزمون، پاسخنامه‌ها جمع آوری شود و با حضور نمایندگان مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹، دانشگاه و حراست، شمارش و تعداد آنها کنترل شود و پس از مرتب نمودن، همراه با پاسخنامه غایبان، بسته بندی و لاک مهر شده و در اولین فرصت به مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹، منتقل و تحویل شود.
 - ۱۱- در همه دانشگاه‌ها، پاسخنامه‌ها در حضور نمایندگان حراست و دانشگاه اسکن (تصویر) گرفته و به صورت لاک و مهر شده به نماینده مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ تحویل داده شود.
 - ۱۲- چنانچه بسته بندی و لاک و مهر پاسخنامه‌ها به هر دلیلی تا یک ساعت پس از خاتمه آزمون انجام نشود، نماینده، مراتب را به مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ اعلام نماید.
 - ۱۳- فرم‌های پیوست به عنوان صورتجلسه اجرائی آزمون است که باید شرح مختصری از انجام آزمون، نوع برگزاری آزمون، تعداد حاضران و غایبان و همچنین مشخصات غایبان در این فرم درج شده و به امضای نمایندگان مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹، دانشگاه و حراست برسد و به همراه پاسخنامه‌ها به مرکز مذکور ارسال شود.
 - ۱۴- در ضمن برای ذکر موارد خاص می‌توان از صفحه پشت فرم نیز استفاده نموده و کلیه موارد می‌باید به امضای افراد یاد شده، برسد.

❖ مسئولیت‌ها و وظایف حوزه معاونت آموزشی دانشگاه حوزه آزمون

- ۱- لازم است یک هفته قبل از اجرای آزمون، اعضای هیئت اجرایی (مراقبان و رابطان و همکاران دیگر) به تفکیک وظایف توسط معاونت آموزشی دانشگاه تعیین شود. تعداد مراقبان بسته به فضای محل آزمون به ازای هر ۲۰ الی ۴۰ داوطلب، یک نفر تعیین شود.
- ۲- ضروری است با حراست دانشگاه جهت تأمین امنیت حوزه آزمون و محل نگهداری سؤالات آزمون در کلیه مراحل، هماهنگی لازم به عمل آید.
- ۳- محل برگزاری آزمون باید دارای کلیه امکانات لازم از قبیل ساعت، نور مناسب، تهویه و سیستم صوتی باشد و صندلی داوطلبان با فاصله مناسب از یکدیگر قرار گیرد و شماره کارت شرکت کنندگان به ترتیب بر روی صندلی‌ها نصب شود. در محل‌های پر تردد به هیچ وجه صندلی برای داوطلب چیده نشود. از هر گونه تردد غیر ضروری در حین برگزاری آزمون جلوگیری شود.
- ۴- محل نگهداری سؤالات قبلاً آماده شود و یک دستگاه تکثیر مناسب هم در آن محل قرار گیرد.
- ۵- تابلوهای راهنمای محل برگزاری آزمون بر اساس شماره داوطلبی در مکان‌های مناسب نصب شود و در روز برگزاری آزمون تعدادی از کارکنان برای راهنمایی داوطلبان در مبادی ورودی محل‌های برگزاری آزمون قرار گیرند.
- ۶- به منظور استفاده بهینه از زمان، توصیه می‌شود که پاسخنامه‌های داوطلبان در زمان مناسب بازگشایی و تفکیک شود.
- ۷- کارت شناسایی برای رابطان و مراقبان و همه دست اندرکاران حوزه آزمون به منظور جلوگیری از تردد افراد متفرقه، صادر شود.
- ۸- لازم است درهای ورودی سالن‌های آزمونی حدود یک ساعت قبل از شروع آزمون باز شود.
- ۹- با توجه به طولانی بودن زمان آزمون، پذیرایی از داوطلبان انجام شود.
- ۱۰- دستگاه بلوکر در فواصل مناسب در سالن‌های آزمون، نصب شود.
- ۱۱- یک دستگاه آمبولانس مجهز اورژانس و کارکنان مربوط، در حوزه آزمون حاضر باشد.

❖ وظیفه نماینده حراست

اختیارات و وظایف نماینده حراست، توسط حراست کلان منطقه ۹ تعیین و ابلاغ می‌شود ولی به صورت اعم، نظارت و کنترل حفاظتی امور با نماینده مذکور خواهد بود. غیر از موارد یاد شده، در صورت بروز مشکل و اعلام هرگونه اظهار نظر، استعلام موضوع از مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ الزامی است.

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
دانشگاه علوم پزشکی مشهد
مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹

آزمون‌های ارتقا و گواهینامه تخصصی پزشکی تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۴
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی

فرم شماره (۱) صورتجلسه اجرای آزمون

مندرجات فرم شماره (۱) صورتجلسه اجرای آزمون

- ۱- زمان خروج از قرنطینه و ورود پرسننامه و پاسخنامه‌های داوطلبان به مخزن فرعی
- ۲- زمان گشایش و دسته بندی بسته‌های پرسش نامه و پاسخ نامه
- ۳- زمان گشایش درهای ورودی سالن‌های برگزاری آزمون به روی داوطلبان
- ۴- زمان توزیع پاسخ نامه‌ها و پرسش نامه‌های آزمون
- ۵- زمان قرائت کلام ... و متن افتتاحیه
- ۶- زمان شروع آزمون
- ۷- زمان جمع آوری پرسش نامه‌ها و پاسخ نامه‌های داوطلبان غائب
- ۸- زمان شروع تطبیق عکس و دریافت امضاء از داوطلبان
- ۹- زمان پایان آزمون
- ۱۰- آمار داوطلبان الف- حاضران:
ب- غایبان:
- ۱۱- زمان دسته بندی و اسکن پاسخنامه:
- ۱۲- توضیحات و تخلفات صورت گرفته (با ذکر دقیق مشخصات)
- ۱۳- شماره پاکت‌های پلمپ حاوی اصل پاسخنامه‌ها
- ۱۴- شماره پاکت‌های پلمپ حاوی تصویر پاسخنامه‌ها

محل امضاء

نام نماینده مرکز سنجش کلان منطقه:

محل امضاء

نام نماینده حراست دانشگاه:

محل امضاء

نام معاون آموزشی دانشگاه یا نماینده ایشان:

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
دانشگاه علوم پزشکی مشهد
مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹
آزمون‌های ارتقاء و گواهینامه تخصصی پزشکی تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۴
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی

صورتجلسه مخصوص اسامی غایبان

فرم شماره (۲)

تعداد حاضران:

تعداد غایبان: به شرح ذیل		
ردیف	نام و نام خانوادگی	شماره داوطلبی

محل امضاء:

نام معاون آموزشی دانشکده یا نماینده ایشان:

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

دانشگاه علوم پزشکی مشهد

مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹

آزمون‌های ارتقا و گواهینامه تخصصی پزشکی تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۴ دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی...

صور تجلسه تخلفات فرم شماره یک

نظر به اینکه هرگونه اتخاذ تصمیم در خصوص داوطلبانی که مرتکب تقلب و تخلف می‌شوند، نیاز به مستندات کافی و شرح کامل موضوع حادث شده در جلسه آزمون را دارد، از عوامل اجرایی به خصوص مراقبان درخواست می‌شود که در تنظیم گزارش و صور تجلسه نهایت دقت را به عمل آورند.

عنوان آزمون:.....

تاریخ برگزاری آزمون :

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی

عناوین تقلب و تخلف

- همراه داشتن تجهیزات مخابراتی و الکترونیکی (تلفن همراه ، ساعت هوشمند و...)
- استفاده از تجهیزات مخابراتی و الکترونیکی (تلفن همراه ، ساعت هوشمند و...)
- همراه داشتن وسایل غیر مجاز (ماشین حساب و ...)
- استفاده از وسایل غیر مجاز (ماشین حساب و...)
- همراه داشتن یادداشت تقلب
- استفاده از یادداشت تقلب
- رد و بدل کردن یادداشت تقلب
- اخلال و ایجاد بی نظمی در جلسه آزمون
- صحبت نمودن داوطلب با داوطلبان مجاور
- صحبت نمودن داوطلب با عوامل اجرایی
- نگاه کردن به پاسخنامه داوطلبان مجاور
- تعویض پاسخنامه
- جایگزینی (شركت فرد دیگری به جای داوطلب اصلی)
- پاره نمودن مدارک آزمونی (پاسخنامه و دفترچه سؤالات)
- خارج نمودن مدارک آزمونی (پاسخنامه و دفترچه سؤالات)
- سایر موارد (توضیح داده شود)

موضوع تقلب یا تخلف: (خواهشمند است به طور مشروح مرقوم فرمایید)

نام و نام خانوادگی مراقب:

امضاء:

نام و نام خانوادگی رابط:

امضاء:

مدارک و مستندات:

در صورت انجام تخلف همراه داشتن یا استفاده از تلفن همراه توسط داوطلب، شماره تلفن همراه گوشی اخذ شده از وی را در این قسمت درج نمایید.

" ضروری است کلیه عوامل اجرایی ذیل با ذکر نام امضاء نمایند "

نماینده دانشگاه	نماینده حراست کلان منطقه	معاون آموزشی دانشگاه یا نماینده ایشان	نماینده حراست دانشگاه
امضاء	امضاء	امضاء	امضاء

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

دانشگاه علوم پزشکی مشهد

مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹

آزمون‌های ارتقا و گواهینامه تخصصی پزشکی تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۴

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی

صور تجلسه تخلفات فرم شماره دو

" مشخصات داوطلب "			
نام :	نام خانوادگی :	نام پدر:	کدملی:
شماره داوطلبی:	رشته آزمونی:	شماره همراه :	
موضوع تقلب یا تخلف:			
اظهارات و دفاعیات داوطلب :			
امضاء و اثر انگشت:			
" ضروری است کلیه عوامل اجرایی ذیل با ذکر نام امضاء نمایند "			
نماینده دانشگاه	نماینده حراست کلان منطقه	معاون آموزشی دانشگاه یا نماینده ایشان	نماینده حراست دانشگاه
امضاء	امضاء	امضاء	امضاء

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

دانشگاه علوم پزشکی مشهد

مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹

آزمون‌های ارتقا و گواهینامه تخصصی پزشکی تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۴ دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ...

صور تجلسه تخلفات فرم شماره

سه

در صورتی که داوطلب مرتکب تخلف جایگزینی (شرکت فرد دیگری به جای داوطلب) شده است، مشخصات فرد جایگزین، تکمیل شود.			
اظهارات و دفاعیات داوطلب:			
امضاء و اثر انگشت:			
این بند توسط داوطلب جایگزین تکمیل شود.			
نام :	نام خانوادگی :	نام پدر:	
شماره شناسنامه:	کد ملی:	شغل:	تحصیلات:
نشانی محل سکونت فرد جایگزین:			
نشانی محل اشتغال فرد جایگزین:			
تلفن همراه:	تلفن ثابت:		
اینجانب با مشخصات فوق اقرار و اعتراف می‌نمایم که به جای داوطلب اصلی..... در جلسه آزمون شرکت نموده‌ام.			
امضاء و اثر انگشت :			
" ضروری است کلیه عوامل اجرایی ذیل با ذکر نام امضاء نمایند "			
نماینده دانشگاه	نماینده حراست کلان منطقه	معاون آموزشی دانشگاه یا نماینده ایشان	نماینده حراست دانشگاه
امضاء	امضاء	امضاء	امضاء

بسم الله الرحمن الرحيم

متن قرائت قبل از آزمون

با سلام به پیشگاه حضرت ولی عصر عجل... تعالی فرجه و روح مقدس حضرت امام (ره) و شهدای انقلاب اسلامی و سلام بر شما داوطلبان گرامی شرکت کننده در چهل و سومین دوره آزمون ارتقا و گواهینامه تخصصی پزشکی! امیدواریم با رعایت نکاتی که تذکر داده می شود آزمون را به خوبی به انجام رسانید.

- ۱- کلیه داوطلبان، کارت‌های ورود به جلسه خود را در سمت چپ سینه خود نصب نمایند و حتماً همراه خود مداد و پاک کن داشته باشند.
 - ۲- داوطلبان باید از به همراه آوردن هر گونه تبلت، ماشین حساب، هندزفری، جزوه، کتاب، تلفن همراه، ساعت هو شمند (حتی به صورت خاموش)، حافظه جانبی و سایر وسایل ارتباطی، الکترونیکی و رایانه‌ای (حتی به صورت خاموش) در جلسه آزمون خودداری نمایند. بدیهی است همراه داشتن این اقلام، تخلف محسوب شده و وفق مقررات با متخلفان برخورد خواهد شد.
- تبصره: با توجه به نوع سؤالات رشته تخصصی پزشکی اجتماعی، داوطلبان این رشته مجازند، ماشین حساب ساده همراه داشته و استفاده نمایند.**

زمان شروع آزمون راس ساعت ۹ صبح خواهد بود.

- ۳- تعداد سؤالات آزمون در رشته آسیب شناسی ۲۰۰ سؤال + (۲ سؤال اخلاق با تأثیر مثبت) و زمان آزمون ۲۴۰ دقیقه. در سایر رشته‌ها ۱۵۰ سؤال + (۲ سؤال اخلاق با تأثیر مثبت) و زمان آزمون ۱۸۰ دقیقه است.
- ۴- داوطلبان باید از میان ۴ گزینه ارائه شده برای هر سؤال، صحیح‌ترین گزینه را انتخاب و در پاسخنامه سؤالات وارد کنند. پاسخ‌های نادرست نمره منفی ندارد. به پاسخ‌های غلط و سؤالاتی که بیش از یک پاسخ داده شود و یا پاسخ‌هایی که در دفترچه سؤالات علامت گذاری شده باشد، نمره ای تعلق نخواهد گرفت.
- ۵- داوطلبان موظف هستند در شروع آزمون، نام رشته آزمونی، تعداد سؤالات آزمون، تعداد صفحات دفترچه سؤالات و پاسخنامه خود را از نظر تطابق با مشخصات داوطلبی چک نمایند و در صورت مشاهده هر گونه مغایرت و اشکال، سریعاً مراتب را به مراقبان اعلام نمایند.
- ۶- کلید اولیه سؤالات آزمون بعد از ظهر روز پنجشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۴ در سایت اینترنتی مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ به نشانی v-education.mums.ac.ir/index.php/announcements-of-the-deputy/2552-news1403-04-12 در دسترس قرار خواهد گرفت.
- ۷- مهلت ارسال اعتراض به کلید سؤالات، بعد از اعلام کلید اولیه، فقط از طریق سایت مذکور، بعد از ظهر روز پنجشنبه تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۴ تا پایان وقت اداری روز شنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۶ خواهد بود. به اعتراضاتی که بعد از زمان اعلام شده و از راه‌های دیگر ارسال شود، رسیدگی نخواهد شد.
- ۸- درحین آزمون به هیچ سؤالی پاسخ داده نخواهد شد و دستیاران می‌توانند موارد اشکال را در صورت فرستادن اعتراضات به صورت اینترنتی منعکس نمایند.
- ۹- در مدت یک ساعت اول و ۱۵ دقیقه انتهایی جلسه، داوطلبان حق خروج از جلسه را نخواهند داشت.

دانشجویان عزیز! با نام و یاد خداوند آزمون را شروع نمایید.

برگه راهنمای داوطلبان چهل و سومین دوره آزمون ارتقاء و گواهینامه تخصصی پزشکی- تیرماه ۱۴۰۳

چهل و سومین دوره آزمون ارتقاء و گواهینامه تخصصی پزشکی صبح روز پنجشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۴ ساعت ۹ صبح برگزار خواهد شد. این راهنما حاوی نکات مهمی برای شرکت کنندگان و ویژگی‌های آزمون این دوره بوده و مطالعه آن به تمامی داوطلبان شرکت کننده در آزمون توصیه می‌شود. خواهشمند است قبل از ورود به جلسه آزمون، همه مفاد راهنما را دقیقاً مطالعه فرمایید تا مشکلی در نحوه تکمیل پاسخنامه و تنظیم وقت آزمون پیش نیاید.

۱- داوطلبان از یک ساعت قبل از شروع آزمون در محل آزمون حضور داشته باشند و درهای حوزه، رأس ساعت ۸:۴۵ دقیقه بسته می‌شود و از ورود داوطلبان بعد از این ساعت جلوگیری خواهد شد.

۲- دانشجویان، علاوه بر ارائه کارت ورود به جلسه آزمون، ملزم به ارائه شناسنامه عکسدار و یا کارت شناسایی معتبر عکسدار هستند. از ورود داوطلبان بدون کارت شناسایی معتبر و کارت ورود به جلسه جلوگیری خواهد شد.

۳- داوطلبان باید از به همراه آوردن هر گونه تبلت، ماشین حساب، هندزفری، جزوه، کتاب، تلفن همراه، ساعت هو شمند (حتی به صورت خاموش)، حافظه جانبی و سایر وسایل ارتباطی، الکترونیکی و رایانه‌ای (حتی به صورت خاموش) در جلسه آزمون خودداری نمایند. بدیهی است همراه داشتن این اقلام، تخلف محسوب شده و وفق مقررات با متخلفان برخورد خواهد شد.

➤ **تیبصره: با توجه به نوع سؤالات رشته تخصصی پزشکی اجتماعی، داوطلبان این رشته مجازند، ماشین حساب ساده همراه داشته و استفاده نمایند.**

۴- آزمون در رشته آسیب شناسی ۲۰۰ سؤال + (۲ سؤال اخلاق با تأثیر مثبت) و زمان آزمون ۲۴۰ دقیقه است. در سایر رشته‌ها ۱۵۰ سؤال + (۲ سؤال اخلاق با تأثیر مثبت) و زمان آزمون ۱۸۰ دقیقه است.

۵- جهت دستیاران جانباز رشته‌های تخصصی بالینی پزشکی، با توجه به وضعیت جسمانی و بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، حداکثر تا ۲۵ درصد مدت زمان معمول قابل افزایش است.

۶- برای دانشجویان تبعه خارج از کشور که تحت عنوان دانشجوی بین الملل مشغول به تحصیل شده اند؛ یعنی دانشجویانی که از مسیری به جز آزمون‌های وزارت بهداشت پذیرش شده‌اند، زمان آزمون حداکثر تا ۲۵ درصد وقت قانونی آزمون قابل افزایش است. شایان ذکر است که این امتیاز شامل دانشجویان ایرانی انتقالی از خارج کشور نمی‌شود.

۷- داوطلبان در زمان شروع آزمون مشخصات داوطلبی و نام آزمون خود را با مشخصات درج شده در دفترچه سؤالات و پاسخنامه، چک نمایند و در صورت وجود هر گونه اشتباه، موارد را به مسئولان جلسه اطلاع دهند.

۸- برای پاسخ‌های نادرست در این آزمون نمره منفی در نظر گرفته نشده است.

۹- تصحیح پاسخنامه‌های کاغذی توسط کامپیوتر انجام خواهد شد؛ بنابراین برای جلوگیری از هر گونه اشتباه موارد زیر را دقیقاً رعایت فرمایید.

الف- برای پاسخگویی از مداد مشکی نرم استفاده کنید و در صورت تغییر پاسخ، جواب قبلی را به طور کامل و با پاک کن، پاک نمایید.

ب- برای پاسخ دادن به هر سؤال، مطابق شکل، خانه مربوط را کاملاً سیاه کرده و از ضربدر زدن یا علامت گذاری خودداری نمایید.

غلط ✓ غلط ✗ صحیح ■

ج- از تا کردن، چروک و یا خیس کردن پاسخنامه جدا خودداری نموده و در صورت بروز هر یک از موارد مذکور، مراتب را به مسئولان جلسه اطلاع دهید.

۱۰- کلید اولیه سؤالات بعد از ظهر روز پنجشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۴ در سایت اینترنتی مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹ به نشانی v-education.mums.ac.ir/index.php/announcements-of-the-deputy/2552-news1403-04-12 در دسترس قرار خواهد گرفت.

۱۱- مهلت ارسال اعتراض به کلید سؤالات، فقط از طریق سایت مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹، بعد از ظهر روز پنجشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۴ تا پایان وقت اداری روز شنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۶ خواهد بود. به اعتراضاتی که بعد از زمان اعلام شده و از راه‌های دیگر ارسال شود، رسیدگی نخواهد شد.

در پایان برای داوطلبان گرامی آرزوی موفقیت می‌نماید و آمادگی این مرکز را برای دریافت نظرها و پیشنهادهای اعلام می‌دارد.

مرکز سنجش آموزش پزشکی کلان منطقه ۹